

“中国知网”

大学生毕业设计（论文）管理系统

简单操作手册/学生版

同方知网数字出版技术股份有限公司

科研诚信技术分公司

2017-10-27



登录系统



个人设置



师生双选



过程文档



评审答辩和成绩



其他

登录网址：**毕设地址前缀**.co.cnki.net  每个学校的地址不同，请输入正确的登录网址

大学生毕业设计（论文）管理系统

通知公告

More>>

◇ 2.0系统新的通知公告	2017-09-04
◇ 0425公告啦-面向教师	2017-04-25
◇ 0425公告啦	2017-04-25
◇ os check	2017-01-04
◇ 通知公告	2017-01-04

常见问题

More>>

◇ 怎样做毕业设计	2016-12-08
◇ 常见问题101	2016-12-08
◇ 测试-问题特别长问题特别长问题特别长问题....	2016-12-08
◇ 开题报告什么时候可以上传??	2016-12-08
◇ 双选的时候提交的那个课题描述内容跟现在需....	2016-12-08

常见问题列表 (FAQ)

More>>

◇ 有附件的常见问题	2016-12-15
◇ 常见问题列表 (FAQ)	2016-12-09

优秀论文展示

More>>

◇ 测试文档-学生上传-余2	2017-06-13
◇ 2016062303_623测试学生3_tsts -测写作助手范文	2016-12-02
◇ 测试文档-学生上传-余2	2016-02-01
◇ 测试文档-学生上传-余2	2016-02-01

用户登录

请输入用户名

输入密码

账号类型： 管理员 教师 学生

请输入验证码

登录

输入用户名、密码、验证码，选择“**学生**”角色，点击登录系统

支持进行密码修改和个人信息维护



如需进行密码修改，请在“用户设置-修改密码”页面进行



- ◆ “用户设置-个人信息维护”页面，支持对个人信息进行维护
- ◆ 为方便导师查看和联系您，您可以补齐您的个人信息

师生双选阶段需要申报课题或者选题、达成双选、完成或查看任务书操作

具体是否需要申报课题或者选题，请您根据学校相关要求进行流程

学生申报课题



1. 点击“录入课题”



2. 录入课题题目、选择类型和来源，点击下一步



3. 选择导师，提交课题；审核通过后即可确定双选关系

学生选题



1. 点击“选题”

课题题目	题目类型	题目来源	申报时间	操作
1 课题	理论研究	其他	2017-10-27 10:54:27	查看 选择课题

2. 找到需要选择的课题，点击“选择课题”，提示成功后等待导师审核；审核通过后即可确定双选关系

审核状态	操作
等待审核	取消选题

3. 在审核过程中，可“取消选题”

师生双选阶段需要申报课题或者选题、达成双选、完成或查看任务书操作

具体是否需要您填写任务书，请根据学校有关要求操作

▷ 添加任务书

毕业设计(论文)内容要求 请按照学校的要求,在下方输入相关内容,若无内容请填写“无”!

填写任务书的内容要求

主要参考资料 请按照学校的要求,在下方输入相关内容,若无内容请填写“无”!

【1】示例参考资料1
【2】示例参考资料2

毕业论文(设计)进度安排 请按照学校的要求,在下方输入相关内容,若无内容请填写“无”!

1.一阶段
2.二阶段

提交任务书

学生

首页管理 >
师生双选管理 >
学生申报课题 >
学生选题 >
查看任务书 >
过程文档管理 >
评审答辩和成绩管理 >
用户设置 >

首页 通知公告 任务书信息

▷ 课题基本信息

课题题目: 课题	课题申报时间: 2017-10-27	题目类型: 理论研究
可选专业: 全校	选择模式: 师生互选课题	课题所属专业: A:计算机学院-软件工程
题目来源: 其他	教师职称: 副教授	导师联系电话: 01
指导教师: A:测试教师20 (js1020020)	学生姓名: 测试学生17 (xs1027017)	学生院系专业: A:计算机学院-软件工程
导师联系邮箱: li		

▷ 毕业设计(论文)内容要求:

填写任务书的内容要求

▷ 主要参考资料:

【1】示例参考资料1
【2】示例参考资料2

▷ 毕业论文(设计)进度安排:

1.一阶段
2.二阶段

- ◆ 如需要填写任务书，录入任务书内容后点击“提交任务书”
- ◆ 审核前可以修改任务书内容

如仅需要查看任务书内容，请耐心等待您的指导教师给您下发任务书，并仔细查看相关内容

根据学校要求提交过程文档：每个学校要求不同，学生提交的过程文档类型和具体的文档内容均不同

The screenshot shows a web interface for a student. On the left is a dark sidebar with navigation options: '学生' (Student), '首页管理' (Home Management), '师生双选管理' (Teacher-Student Selection Management), '过程文档管理' (Process Document Management), '提交开题报告' (Submit开题 Report), '提交中期检查' (Submit Mid-term Check), '提交指导记录' (Submit Guidance Record), '提交外文译文和原件' (Submit Foreign Text Translation and Original), '提交文献综述' (Submit Literature Review), '提交毕业设计(论文)' (Submit Graduation Design (Thesis)), '评审答辩和成绩管理' (Review Defense and Grade Management), and '用户设置' (User Settings). The '过程文档管理' menu is expanded, showing the same list of document types. The main content area shows '已有1个课题' (1 subject already), with buttons for '点击选题' (Click Topic) and '申报课题' (Apply Topic). Below this, it displays '课题题目: 课题【师生互选课题】' (Topic Title: Topic [Teacher-Student Selection Topic]), '查看详情' (View Details), '审核状态: 审核通过, 指导教师确认通过学生选题' (Review Status: Review Passed, Supervisor Confirmed Student Topic Selection), and '任务书: 查看任务书' (Task Book: View Task Book). At the bottom, it shows '指导教师: A测试教师20 (js1020020) / A计算机学院 / 副教授' (Supervisor: A Test Teacher 20 (js1020020) / A Computer College / Associate Professor). Below this is a table titled '过程文档信息' (Process Document Information) with columns for document type, status, and '查看详情' (View Details).

过程文档信息	状态	操作
外文翻译:	未提交	查看详情
开题报告:	未提交	查看详情
指导记录:	未提交	查看详情
中期报告:	未提交	查看详情
文献综述:	未提交	查看详情
毕业设计(论文):	未提交	查看详情

点击“过程文档管理”导航，或者从首页选择对应的过程文档，进入对应页面操作

提交开题报告：输入内容、选择附件（如需要添加附件），点击“提交”；审核前可以修改；审核后根据审核要求进行处理（如审核后要求修改可提交修改后提交）

具体填写的项目每个学校不同，请根据学校要求填写

添加开题报告

课题研究的的目的和意义 请按照学校的要求，在下方输入相关内容，若无内容请填写“无”

在这里输入内容

课题研究方案和主要内容 请按照学校的要求，在下方输入相关内容，若无内容请填写“无”

在这里输入内容

研究方法及技术途径 请按照学校的要求，在下方输入相关内容，若无内容请填写“无”

在这里输入内容

实施计划 请按照学校的要求，在下方输入相关内容，若无内容请填写“无”

在这里输入内容

添加附件： 上传有关开题报告的附件，上传的文件将以附件的形式显示。支持附件格式为doc, docx, pdf, wps, rar, zip

浏览

提交 取消

提交中期检查：输入内容、选择附件（如需要添加附件），点击“提交”；审核前可以修改；审核后根据审核要求进行处
理（如审核后要求修改可提交修改后提交）

具体填写的项目每个学
校不同，请根据学校要
求填写

添加中期报告

中期报告需要填写的内容 请按照学校的要求，在下方输入相关内容，若无内容请填写“无”

在这里输入内容

添加附件： 上传有关中期报告的附件，上传的文件将以附件的形式显示。支持附件格式为doc，docx，pdf，wps，rar，zip

浏览

提交 取消

提交指导记录：输入内容、选择附件（如需要添加附件），点击“提交”；审核前可以修改；审核后根据审核要求进行处理（如审核后要求修改可提交修改后提交）

提交指导记录

主题
示例：第一次跟导师沟通

主要工作
示例：
1.明确了课题题目
2.沟通了下一阶段的毕业任务和要求
3.其他要求

添加附件： 上传有关开题报告的附件，上传的文件将以附件的形式显示。支持附件格式为doc, docx, pdf, wps, rar, zip

提交文献综述：输入内容、选择附件（如需要添加附件），点击“提交”；审核前可以修改；审核后根据审核要求进行处理（如审核后要求修改可提交修改后提交）

▷ 添加文献综述

文献综述需要填写的内容 请按照学校的要求，在下方输入相关内容，若无内容请填写“无”

在这里输入内容

添加附件： 添加文献综述有关附件，上传的文件将以附件的形式显示。支持附件格式为doc，docx，pdf，wps，rar，zip

浏览

提交 取消

提交外文译文和原件：输入内容、选择附件（如需要添加附件），点击“提交”；审核前可以修改；审核后根据审核要求进行处理（如审核后要求修改可提交修改后提交）

学生 | 首页 | 通知公告 | 提交外文译文和原件

课题基本信息

课题题目: 课题
可选专业: 全校
课题申报时间: 2017-10-27
题目类型: 理论研究
题目来源: 其他
选择模式: 师生互选课题
课题所属专业: A计算机学院-软件工程
指导教师: A测试教师20 (js1020020)
教师职称: 副教授
导师联系电话: 0-1-1
导师联系邮箱: l-1-1
学生姓名: 测试学生17 (xs1027017)
学生院系专业: A计算机学院-软件工程

外文译文内容 请按照学校的要求提交外文原文内容,若无内容请填写“无”
在这里输入翻译的内容

原文内容 请按照学校的要求提交外文原文内容,若无内容请填写“无”
在这里输入原文内容

输入外文译文和原文内容

提示: 上传有关原文的附件, 支持附件格式为doc, docx, pdf, wps, rar, zip

附件:

提示: 上传有关原文的附件, 支持附件格式为doc, docx, pdf, wps, rar, zip

附件:

选择添加附件（如需要添加附件）

外文译文和原件审核情况

指导教师审核意见	审核状态: 等待审核
	审核意见:

审核前可以修改

提交毕业设计（论文）：根据学校的要求的提交次数及相应的时间要求进行提交

The screenshot displays the '提交毕业设计(论文)' (Submit Graduation Thesis) interface. On the left is a navigation menu with '提交毕业设计(论文)' highlighted. The main area shows '课题基本信息' (Project Basic Information) and a table of submission attempts. A modal window is open for submitting a thesis, with fields for keywords, innovation points, abstracts, and attachments. A red box highlights the submission attempt table, and a blue box highlights the '提交' (Submit) button in the modal.

提交次数	审核状态	操作
1 (2017/10/25 9:00:00--2017/11/3 15:30:00)		提交
2 (2017/11/13 9:00:00--2017/11/17 15:30:00)		

第1步：点击“提交”

第2步：输入各项内容，选择毕设（论文）文档，点击“提交”（如需要，可添加其他附件，附件不检测）

提交毕业设计（论文）：

- ◆ 提交后，具有修改权限时，可以修改提交（具体权限以学校的设置为准）
- ◆ 设置提交次数：按照对应的次数提交
- ◆ 设置提交次数+时间段：截止时间到期之前，可以修改，到期进行检测（需符合其他设置）
- ◆ 设置导师确认后或者审核通过后检测：需要导师进行确认或者审核
- ◆ 已经出具了检测结果的：不可以在该次上修改后新提交，只能在获得新的提交检测的权限后再次提交

示例：设置了提交时间段+导师审核后检测

▷ 学生论文列表

篇名	作者	上传时间	检测结果	提交次数	审核状态	操作
测试毕业论文4	测试学生17	2017-10-27 17:39:23	等待导师审核通过后检测	1	等待指导教师审核	修改 查看详情
				(2017/10/25 9:00:00–2017/11/3 15:30:00)		
				2		
				(2017/11/13 9:00:00–2017/11/17 15:30:00)		

↓ *导师审核通过、未到截止时间

检测结果	提交次数	审核状态	操作
到期检测	1	审核通过	查看详情
	2		
	(2017/11/13 9:00:00–2017/11/17 15:30:00)		

提交毕业设计（论文）：

提交次数	审核状态	操作
1	审核通过	查看详情
2	审核通过	查看详情
3(超权限)		提交
4(最终版)		提交

- ◆ 超权限检测：如果有“超权限”检测的权限，可以提交超权限检测的论文
- ◆ 最终版毕设（论文）提交：如果学校要求提交最终版，请提交对应的最终版论文

详情页面可以查看毕设（论文）的详情：

- ◆ 检测结果：根据可查看的权限，查看不同类型的检测结果（或者无权查看）
- ◆ 可查看写作助手结果
- ◆ 可查看审核状态
- ◆ 点击篇名可下载原文

▷ 论文检测结果

【篇名】： 测试 (点击篇名可下载原文)

【检测结果】： 2%

【关键词】： 关键词1; 关键词2

【创新点】： 这是创新点内容

【中文摘要】： 这是中文摘要内容

【英文摘要】： 这是英文摘要内容

【附件】： 无

▷ 写作助手

- 长句检查 (全)
- 关键词推荐 (中)
- 致谢
- 引用建议 (推荐)
- 参考文献 (1)

▷ 毕业设计（论文）审核情况

审核状态：审核通过



05评审答辩和成绩

学生

首页 通知公告 查看答辩安排

课题基本信息

课题题目：课题
可选专业：全校
选择模式：师生互选课题
导师联系电话：[REDACTED]

课题申报时间：2017-10-27
课题所属专业：A计算机学院-软件工程
导师联系邮箱：[REDACTED]

题目类型：理论研究
指导教师：A测试教师20 (is1020020)
题目来源：其他
教师职称：副教授

答辩组信息

答辩组：第一组
答辩地点：[REDACTED]
答辩组组长：A测试教师20
答辩组教师：A测试教师14,A测试教师15,A测试教师19,A测试教师20
答辩录入人员：A测试教师20,A测试教师14

答辩安排

所在答辩组：第一组
答辩地点：教学楼1
答辩时间：2017-10-27 18:06:00
答辩组组长：A测试教师20
答辩组其他教师：A测试教师14,A测试教师15,A测试教师19,A测试教师20
答辩录入员：A测试教师20,A测试教师14
答辩学生：测试学生17

答辩记录

提交 取消

查看答辩安排：可查看所在的答辩组信息

答辩后，可录入答辩记录

查看答辩安排：可查看所在的答辩组信息

答辩后，可录入答辩记录



05评审答辩和成绩

学生可查看成绩

学生

首页 通知公告 查看成绩

学生成绩

指导成绩	指导成绩 : 88.7 审核意见 : 审核意见
专业负责人 评阅成绩	专业负责人评阅成绩 : 87.5 审核意见 : 审核意见
评阅专家评 阅成绩	评阅专家评阅成绩 : 76.9 审核意见 : 审核意见
	答辩成绩 : 等待录入



学生可查看学校和院系发布的公告

This screenshot shows the top navigation bar of the system. On the left, there is a dark sidebar with a user profile icon and the text '学生' (Student). Below it are menu items: '首页管理' (Home Management) with a dropdown arrow, and '通知公告' (Announcements) with a red icon. The main content area has a white background with a breadcrumb trail: '首页' (Home) and '通知公告' (Announcements). Below the breadcrumb, there are four tabs: '通知公告' (Announcements, highlighted in red), '常见事项' (Common Matters), 'Q&A', and '下载表格' (Download Tables). A notification banner at the bottom of the main area reads '新学年毕设工作开始了!' (The new academic year graduation work has started!).

This screenshot shows the main interface of the '大学生毕业设计(论文)管理系统' (Undergraduate Graduation Design (Thesis) Management System). The title bar is red with white text. The left sidebar is dark with a user profile icon and '学生' (Student). Below it are menu items: '首页管理' (Home Management) with a dropdown arrow, '通知公告' (Announcements) with a red icon, '师生双选管理' (Teacher-Student Double Selection Management) with a right arrow, '过程文档管理' (Process Document Management) with a right arrow, '评审答辩和成绩管理' (Review, Defense, and Grade Management) with a right arrow, and '用户设置' (User Settings) with a right arrow. The main content area has a white background with a breadcrumb trail: '首页' (Home), '通知公告' (Announcements), and '查看通知公告' (View Announcements) with a red icon. Below the breadcrumb, there is a notification banner with the title '新学年毕设工作开始了!' (The new academic year graduation work has started!), the date '2017-10-09 10:37', and the text '新学年毕设工作开始了!请全体师生做好以下准备:' (The new academic year graduation work has started! Please all teachers and students be prepared for the following:). Below the text is a list of four items: '1.装备' (1. Equipment), '2.装备' (2. Equipment), '3.小黄' (3. Little Yellow), and '4.(o_o)?' (4. (o_o)?). At the bottom, there is a download icon and the text '测试文档-长度小于8000.doc' (Test Document - Length less than 8000.doc).